

Plan de Formation



PORTAIL NIVEAU ADMINISTRATEUR

Document du 04/02/2018

Référence Archimed : SYR-PFO-PortailAdmin-fr

Copyright : © 2017 - Archimed / Pôle Culture et Savoir



COPYRIGHT

© 2017 - Archimed. Tous droits réservés.

Syracuse est une marque déposée de la société Archimed. Tous les noms de produits ou marques cités dans ce document sont des marques déposées de leurs propriétaires respectifs.

Toute reproduction, même partielle, par quelque procédé que ce soit, est interdite sans autorisation écrite préalable de la société Archimed.



1 LA STRUCTURE DU PORTAIL ET LES CONTENUS (CMS)

1.1 Administrer les modèles, les pages et le menu

- > Créer et administrer les modèles de pages
- > Créer et administrer une nouvelle page (créer, mettre en ligne, retirer, archiver...)
- > Créer une entrée de menu et câbler une page dans un menu standard ou dans un menu mosaïque (menu enrichi)

1.2 Administrer le contenu des pages

- > Présentation générale des fonctionnalités
- > Les encarts de documents : liste de sélections, contenu d'une sélection, recherche capturée, les derniers avis, les derniers consultés, les plus consultés, les plus empruntés
- > Les encarts éditoriaux : contenu HTML, contenu multimédia
- > Les encarts de formulaires : contact, sondage
- > Les encarts utilisateurs

2 ADMINISTRER LA RECHERCHE

2.1 Paramétrer les scénarios de recherche

- > Paramètres généraux d'un scénario
- > Restrictions d'affichage d'un scénario
- > Paramètres d'affichage d'un scénario : facettes, rebonds, tris

2.2 Paramétrer les grilles de recherche

- > Ajouter un champ caché
- > Ajouter des champs spécifiques : liste dynamique ...

2.3 Recherche classique, experte

- > Affichage clé SOLR



3 PARAMETRES AVANCES

3.1 Gérer les verrous

3.2 Suivi des tâches

3.3 Gérer l'entrepôt de fichier

3.4 Gérer les paramètres du site

- >Modération des avis / tag / note
- >Modification du contenu des mails relatifs aux avis
- >Modification du contenu des mails relatifs aux inscriptions aux évènements de l'agenda